

**HUISHOUDELIJK REGLEMENT** van de sectie Vereniging Maag Darm Lever Verpleegkundigen (VMDLV) van de Nederlandse Vereniging voor Gastro-enterologie (NVGE).

**ALGEMENE BEPALINGEN**

**Naam**

**Art. 1**

De Vereniging voor Maag Darm Lever Verpleegkundigen is een sectie van de NVGE en presenteert zich als zodanig.

**Doel**

**Art. 2**

Het doel van de vereniging is:

- het profileren van de verpleegkundige zorg zoals die wordt gegeven aan maag-, darm- en leverzorgvragers;
- het bevorderen van de deskundigheid van de maag-darm-leververpleegkundigen;
- het behartigen van de beroepsinhoudelijke belangen van de maag-darm-leververpleegkundigen en voedingsverpleegkundigen;
- het registreren van alle maag-darm-leververpleegkundigen, die met goed gevolg, de door de vereniging erkende opleiding voor maag-darm-leververpleegkundigen, hebben afgerond.
- Een actieve bijdrage leveren aan de optimalisering van de verpleegkundige zorg rond enterale en parenterale voeding.
- Het creëren van consensus inzake verpleegkundig handelen bij voedingstherapie.
- Verbeteringen en versterken van de positie van de voedingsverpleegkundige en het versterken van hun invloed, het verbeteren van de kwaliteit van die voedingszorg en het ontwikkelen van voeding als speciaal aandachtsveld binnen de intra- en extramurale gezondheidszorg.

**Middelen**

**Art. 3**

Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- a. het nationale en internationale collegiale contact te bevorderen en te onderhouden met als doel kennis en ervaring op het gebied van de maag-, darm- leverzorg en voedingszorg uit te wisselen;
- b. het onderhouden van contacten met (para)medici op het gebied van de maag-, darm- levergeneeskunde en voedingszorg om eventueel tot samenwerking te komen;
- c. Het onderhouden van contacten met andere relevante beroepsverenigingen, patiëntenverenigingen en fondsen;
- d. Het inventariseren van bijscholingsbehoeften onder haar leden en het (mede) organiseren, en laten uitvoeren, van scholingsprogramma's;
- e. zich nauwgezet op de hoogte te houden van – en de rapportage aan de leden van- de meest recente ontwikkelingen op het gebied van maag-, darm- levergeneeskunde, voedingszorg en op het gebied van de behandeling en verzorging van maag-, darm- en leverzorgvragers;
- f. het uitgeven of doen uitgeven van een informatieblad, waarin onder de aandacht wordt gebracht al hetgeen door het doel van de vereniging wordt bestreken of daarmee samenhangt.
- g. Opstellen van richtlijnen en protocollen rondom voedingszorg.

#### **Art. 4**

Teneinde de communicatie tussen de VMDLV en de NVGE te garanderen wordt een vertegenwoordiger van het bestuur van de VMDLV als vertegenwoordiger bij de vergaderingen van het bestuur van de NVGE afgevaardigd.

#### **Art. 5**

Het verenigingsjaar en contributiejaar loopt van 1 januari tot en met 31 december daaropvolgend.

#### **Art. 6**

1. Over zaken wordt mondeling en/of schriftelijk gestemd. Over personen wordt schriftelijk gestemd, tenzij de ledenvergadering anders beslist.
2. Iedere stemgerechtigde brengt slechts een stem uit.
3. Besluiten worden genomen bij volstrekte meerderheid van de ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen, behoudens gevallen vermeld in art. 7.7, 7.10b, 13, 24.1 en 25 van dit reglement.
4. Blanco stemmen gelden als niet te zijn uitgebracht.
5. Staken de stemmen over een zaak, dan is de zaak verworpen, staken zij over een persoon dan beslist het lot.
6. Bij afwezigheid op de ledenvergadering heeft het lid de mogelijkheid om schriftelijk te stemmen over de van te voren aangekondigde zaken. De stem moet drie dagen voor de ledenvergadering uitgebracht zijn op het secretariaat.

### **Lidmaatschap**

#### **Art. 7**

##### **1. Leden**

##### **1.1. De vereniging kent gewone leden en ereleden:**

- a. gewone leden: natuurlijke personen die als gediplomeerd verpleegkundige staan ingeschreven in het register van verpleegkundigen, zoals bedoeld in de zin van de Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg, en die, gekwalificeerd op niveau vier of vijf werkzaam zijn met maag-, darm- en leverzorgvragers; leden kunnen ook zijn zij die zich als verpleegkundigen in meer of mindere mate bezig houden met de verpleegkundige zorg rond kunstmatige voeding en zich als lid hebben aangemeld.
- b. ereleden: natuurlijke personen die zich bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt ten opzichte van de vereniging en op voordracht van bestuur, of vijf gewone leden, door de jaarlijkse ledenvergadering met ten minste drie/vierde der uitgebrachte stemmen als zodanig zijn benoemd.
- c. Donateurs zijn zij die zich hebben verbonden tot het storten van een periodieke door de algemene ledenvergadering vast te stellen minimumbijdrage in de kas van de vereniging en als donateurs zijn toegelaten overeenkomstig het bepaalde in de statuten. Donateur kan men worden door aanmelding bij het bestuur dat tot toelating beslist. Het bestuur legt in het HR vast dat een donateur een ieder kan zijn die affiniteit heeft met de zorg rond enterale- en parenterale voeding. Een donateur is geen lid, heeft derhalve geen stemrecht en krijgt geen korting op VMDLV activiteiten zoals symposia. Wel ontvangt een donateur het nieuwsbulletin van de VMDLV en wordt hij/zij geïnformeerd over de activiteiten van de VMDLV

##### **1.2. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.**

##### **1.3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar het begrip "leden" een verwijzing in naar de "leden" als bedoeld in lid 1 van dit artikel.**

- 1.4. Leden die niet als verpleegkundigen werkzaam zijn krijgen de status van buitenge woon lid.  
Dat wil zeggen dat ze volwaardig lid zijn, echter zonder stemrecht en zonder de mo- gelijkheid in het bestuur te worden gekozen

## 2. Aanmelding

- 2.1 De aanmelding voor het lidmaatschap geschiedt schriftelijk bij het secretariaat van de vereniging en moet bevatten: naam, voorletters, geboortedatum, woonplaats, postco- de en BIG registratienummer van het lid. Tevens dient vermeld te zijn welk diploma werd behaald, de plaats van tewerkstelling en welke functie het lid bekleedt.
- 2.2 Leden van de VMDLV zijn buitengewoon lid van de NVGE
- 2.3 Omtrent de toelating van nieuwe leden beslist in eerste instantie het bestuur van de VMDLV.
- 2.4 Nieuw ingeschreven leden worden eerst aspirant-lid en na de eerstvolgende leden- vergadering gewoon lid De ledenvergadering is gerechtigd met 2/3 meerderheid der aanwezige leden een bestuursbeslissing omtrent toelating of niet toelating van zulk een nieuw lid ongedaan te maken.

## 3. Het lidmaatschap eindigt:

- 3.1 In geval van schriftelijke opzegging bij het secretariaat van de vereniging, uiterlijk vier weken voor het einde van het verenigingsjaar.
- 3.2 Op voorstel van het bestuur of tenminste 5 leden op grond van activiteiten, welke het aanzien van de sectie schaden. Het royement geschiedt bij besluit van de ledenver- gadering indien tenminste 2/3 van de ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen zich ervoor verklaart en gaat direct in.
- 3.3 Bij besluit van het bestuur op grond van niet voldoen aan de geldelijke verplichtingen aan de sectie. Een lid kan worden geroyeerd indien het, na tweemaal een acceptgiro ter betaling te hebben ontvangen, niet binnen 3 maanden na de laatste acceptgiro aan zijn of haar geldelijke verplichtingen voldoet.
- 3.4 Bij vervallen van het buitengewoon lidmaatschap van de NVGE.
- 3.5 Door overlijden

## **Bestuur Art. 8**

Het bestuur bestaat uit tenminste 5 leden van wie een als voorzitter, een als secretaris en een als penningmeester optreedt. De functie's worden in onderling overleg ver- deeld.

Bestuursleden die een van de kernfuncties binnen dat bestuur gaan bekleden, d.w.z. voorzitter, secretaris of penningmeester, beginnen vanaf het moment van aanvaarding van die kernfunctie een termijn van drie jaar.

Wanneer een van deze functies tussendoor overgenomen wordt door een mede be- stuurslid, zit deze functionaris de lopende periode uit. Hervervkiezing is mogelijk voor 3 jaar (zie ook art.11).

## **Art. 9**

1. de kandidaten voor het bestuur worden gesteld door het sectiebestuur en/of tenminste 5 leden met stemrecht.
2. de namen van de kandidaten dienen uiterlijk 14 dagen voor de ledenvergadering waarin de verkiezing van de bestuursleden zal plaatsvinden door het bestuur schrifte- lijk aan de leden bekend worden gemaakt.

#### **Art.10**

1. de verkiezing van bestuursleden heeft plaats bij volstrekte meerderheid der ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen. Wordt bij eerste stemming geen volstrekte meerderheid verkregen, dan heeft een tweede stemming plaats. Verkrijgt hierbij niemand de volstrekte meerderheid, dan heeft herstemming plaats tussen die twee kandidaten die bij de laatste stemming de meeste stemmen verenigen.
2. is het aantal gestelde kandidaten gelijk aan het aantal vacatures, dan zijn de gestelde kandidaten automatisch verkozen.

#### **Art.11**

1. Indien tussentijds een vacature ontstaat in het bestuur, wordt daarin in de eerstvolgende ledenvergadering voorzien. Het gekozen bestuurslid neemt zitting voor de tijd, waarvoor zijn voorganger, ware hij niet uit het bestuur getreden, nog zitting zou hebben.
2. De kandidaatstelling en verkiezing hebben plaats als beschreven in art.9 en 10.

#### **Art.12**

Van de bestuursleden treedt elk jaar in de eerste ledenvergadering van dat jaar een lid af. De aftreding geschiedt volgens een door het bestuur op te maken rooster, zulks met dien verstande, dat geen enkel bestuurslid, behoudens door herverkiezing en/of door het tussentijds aanvaarden van een van de drie kernfuncties binnen het sectiebestuur, langer dan drie jaar zitting kan hebben. De afgetreden zijn terstond herkiesbaar, doch slechts voor een volgende periode.

#### **Art.13**

1. Een bestuurslid kan op voorstel van de andere bestuursleden af van tenminste 20 leden door een ledenvergadering uit zijn functie worden ontslagen indien tenminste 2/3 van het aantal ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen zich ervoor verklaart.
2. Het ontslag gaat direct na het besluit van de ledenvergadering in.

#### **Art.14**

De voorzitter leidt de vergadering, tekent met de secretaris de notulen en besluiten en zorgt dat het laatste naar behoren worden uitgevoerd.

#### **Art.15**

De secretaris is belast met:

1. het uitschrijven van de vergadering
2. het houden van de notulen
3. de correspondentie en het opstellen van de stukken die van de vereniging uitgaan voor zover deze niet door een van de andere bestuursleden worden opgesteld.
4. het uitbrengen van het jaarverslag
5. het bijhouden van de ledenlijst (via het centrale secretariaat)
6. het opgeven van het ledenbestand per 1 januari aan de secretaris van de NVGE
7. het bewaren van het archief
8. alles wat gewoonlijk hoort tot het secretariaat

## Art.16

### 1.1 De penningmeester is belast met:

1. a. het opnemen van gelden
2. b. het beheer van de sectiegelden
3. c. het indienen van een begroting
- d. het uitbrengen van een jaarlijks verslag over de staat der geldmiddelen, te controleren door een ad-hoc ingestelde kascommissie.
4. e. het overdragen van de geldmiddelen en het beheer daarvan aan de opvolger.
5. de penningmeester draagt zorg dat de vereniging staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

### 1.2 Declaraties:

Het bestuur stelt in het HR vast dat declaraties kunnen worden ingediend door bestuursleden. Aan bestuursleden van de sponsors wordt alleen een vergoeding verstrekt, mits de uitgave is ontstaan door uitvoering van een opdracht van de VMDLV en door de werkgever niet wordt vergoed.

Declaraties worden gehonoreerd als op voorhand besproken is wat een declaratie ongeveer gaat omvatten.

Een vergoeding wordt gegeven voor:

- Een activiteit die is uitgevoerd in opdracht van het bestuur, waarvoor inschrijvings- en/of reiskosten zijn gemaakt.
- Aanschaf van materiaal, nodig voor een VMDLV activiteit in welke vorm ook.
- Reiskosten indien deze niet bij de eigen werkgever verhaald kunnen worden, op basis van 2<sup>de</sup> klas openbaar vervoer, of indien eigen vervoer € 0,28 conform belastingreglement.

De penningmeester kan alleen overgaan tot vergoeding indien de declaratie is goedgekeurd Door de voorzitter. De penningmeester geeft elke bestuursvergadering inzicht in de gedeclareerde kosten.

## Vergaderingen en bijeenkomsten

### Art.17

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het beleidsplan, de begroting, het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 15 en 16 met het verslag van de aldaar bedoelde commissies dan wel de verklaring van de aldaar bedoelde accountant;
  - b. -voor zover nodig- de benoeming van de in artikel 15 en 16 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
  - c. voorziening in eventuele vacatures;
  - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek -onder opgave van de te behandelen onderwerpen- van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen in de algemene vergadering verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen na ontvangst geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 18 of bij advertentie in ten minste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen blad.

## **Bijeenroeping algemene ledenvergadering**

### **Art.18**

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur onverminderd het hiervoor in artikel 17 lid 4 bepaalde. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 7. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, alsmede de plaats en het tijdstip van de vergadering.

### **Art. 19**

In de ledenvergadering van elk jaar worden de onderwerpen genoemd in art. 12, art. 15.4, art.16.4 en art. 23.3 van het huishoudelijke reglement behandeld.

### **Art. 20**

1. De leden ontvangen tenminste 14 dagen (behalve in spoedeisende gevallen) voor een ledenvergadering een oproepingsbrief, waarin de onderwerpen en voorstellen, die in behandeling komen, worden vermeld.
2. Voorstellen, niet in de oproepingsbrief vermeldt, kunnen staande de ledenvergadering slechts in behandeling worden genomen, indien de meerderheid der aanwezige leden hiertegen geen bezwaar heeft, behoudens, wanneer het een voorstel tot wijziging van het huishoudelijke reglement of tot ontbinding van de sectie betreft.

### **Art. 21**

1. Indien het bestuur dit nodig acht of tenminste 5 leden daartoe onder opgave der te behandelen onderwerpen schriftelijk aan het bestuur hebben kenbaar gemaakt, zal door het bestuur een buitengewone ledenvergadering worden belegd ter plaatse door het bestuur aan te wijzen. Deze vergadering moet worden gehouden binnen 8 weken na ontvangst van het verzoek daartoe.
2. De vergaderingen van het dagelijks bestuur vinden zo vaak plaats als nodig is om de vereniging goed te laten functioneren.

### **Art. 22**

1. het vermogen van de vereniging zal worden gevormd door:
  - contributies
  - sponsorgelden
  - subsidies en donaties
  - hetgeen de vereniging door erfating,legaat, schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt.
2. de hoogte van de contributie wordt jaarlijks bepaald door het bestuur van de VMDLV en behoeft de goedkeuring van de ledenvergadering.
3. de VMDLV kan de NVGE niet in rechte financieel aansprakelijk stellen.

### **Wijziging in het Huishoudelijk Reglement (H.R.)**

#### **Art. 23**

1. voor het besluit tot wijziging van het H.R. wordt een meerderheid van stemmen vereist van 2/3 van het aantal geldige en de schriftelijke instemming van het bestuur van de NVGE.
2. het H.R. mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de statuten van de NVGE
3. het bestuur deelt een voor reglement wijziging tenminste 14 dagen voor de ledenvergadering waarin het zal worden behandeld, schriftelijk aan de leden mede.

### **Ontbinding en liquidatie van de sectie en/of vereniging**

#### **Art. 24**

Een besluit tot ontbinding van de sectie en /of vereniging heeft slechts geldigheid indien dit besluit wordt bekrachtigd door een meerderheid van tenminste 2/3 van het aantal geldige stemmen, uitgebracht in een ledenvergadering van de VMDLV.